

Lettre d'Information du Conseil d'Administration

Chers Parents d'élèves,
Cher personnel enseignant et non enseignant,
Chers élèves,

L'ensemble des membres du Conseil d'Administration s'est réuni le 9 février dernier. Cette « lettre d'information » vous rend compte d'une information succincte. Pour une information plus détaillée, reportez-vous au « compte rendu du CA du 9 février » qui sera publié prochainement sur le site.

Cette réunion du Conseil d'Administration s'est déroulée comme d'habitude mais avec cependant un caractère particulier du fait de la présence de Augustin Gonzales, représentant le personnel enseignant et non enseignant et du fait d'un sujet « hors norme » à l'ordre du jour, l'évènement du 28 janvier dernier. Il s'agissait également pour le CA de faire un point sur les actions en cours.

Communication avec les parents

a) blog

Il sera mis incessamment sous peu en ligne. Il concerne essentiellement la communication avec les parents. Dans ce cadre, différents thèmes seront proposés afin de lancer la discussion.

b) « Lettre d'information du C.A. »

Il a été décidé que cette lettre serait largement diffusée auprès des familles par l'intermédiaire

- des parents délégués,
- de la Newsletter, déjà lancée l'année dernière,
- du site du Lycée, lui-même.

c) Skoleintrat

Nous utiliserons cet outil, qui est une plateforme utile et qui correspond au sens que l'on veut donner dans la communication avec les familles. Il sera couplé avec « Campus », logiciel d'un prix tout à fait modique, utilisé en France et comprenant deux modules : celui du cahier de texte électronique d'une part et le relevé des notes pour chaque élève d'autre part.

Il a été proposé que le service informatique vienne présenter prochainement une simulation au C.A.

Présentation de l'Etablissement

a) la plaquette

La plaquette a été envoyée au « Comité de lecture ». La « Luxus plaquette » sera proposée lors de la prochaine réunion du C.A. Une réflexion a été entamée avec l'Ambassade afin de définir les moyens de diffusion les plus judicieux pour cette plaquette.

b) Journée « Porte ouverte »

Le C.A. s'interroge sur l'éventualité d'une journée « Porte ouverte » pour mieux faire connaître l'Etablissement. L'objectif étant de privilégier « le fond », une simple visite des locaux serait insuffisante. Il est à rappeler que l'établissement est déjà membre d'un site présentant les méthodologies du lycée.

Vision et Stratégies de l'Etablissement

Une troisième réunion s'est tenue mardi 8 février. L'objectif de cette réunion était de décliner en actions les 3 actes retenus pour le futur projet d'établissement ; à savoir :

- la vie de l'élève,
- l'utilisation de moyens informatiques,
- les aides spécifiques à apporter aux élèves, c'est-à-dire une individualisation de parcours.

Cette vision permet de créer un différentiel positif. Elle est présentée dans un document qui relate des choses simples, visibles et à effectuer avec des domaines bien ciblés.

Evènement du 28 janvier dernier

Force est de constater qu'il a fallu traiter une immense émotion. Le C.A. s'est interrogé sur la situation « d' avant » l'évènement et « l'après ».

Le C.A. a constitué un groupe de réflexion sur plusieurs sujets, comme :

- le recours au « Contrat Falck »

- la présence d'une infirmière au sein de l'Etablissement,
- la présence d'une personne « neutre » du type ASK,
- l'état des lieux sur « le mobning »
- la mise en place d'un « plan de crise » pour gérer des situations extrêmes et grandes catastrophes.
- Une cellule de veille.

« Plan Vigipirate »(connu essentiellement des Français)

Quelques familles ont mentionné le fait que l'Etablissement reste ouvert en journée. Il n'y a pas lieu de surprotéger l'établissement à l'heure actuelle. S'il y avait des intérêts français à surveiller, l'Ambassade protégerait. A ce jour, il n'y a pas d'inquiétude à avoir. La présence d'une loge avec un portier, faisant office d'accueil, n'est pas dans les mœurs au DK, contrairement à certains autres pays voisins. Il s'agit bien dès lors d'un accueil et non d'une surveillance particulière, comme on pourrait l'entendre en France. L'établissement ne se situe pas dans ce contexte.

Richesse de l'Etablissement

L'établissement compte à son actif plus de 40 nationalités qui cohabitent ensemble chaque jour. C'est la preuve une bonne communication entre les familles, d'une bonne entente avec les parents et d'un dialogue permanent instauré entre les différents « acteurs » de l'Etablissement.

La situation extrême vécue fin janvier a permis de mettre en avant la présence sans faille de la Direction, de ses actions menées et de ses décisions prises.

Modalités de contrôle de la Commune de Frederiksberg sur l'Etablissement

Les modalités concernant les contrôleurs ont changé en 2010 pour les écoles privées. L'Etablissement doit effectuer des démarches afin d'être conforme avec cette nouvelle loi. On peut rappeler que le contrôleur en charge de notre établissement avait mentionné l'an dernier dans son rapport l'excellente qualité des cours ainsi que des relations au sein des classes.

Accord local ASEM validé par BUPL

Un accord a été signé l'année dernière avec ce syndicat. Tout le personnel non enseignant est soumis à cette convention. Il mentionne entre autre, les points suivants : le temps de travail, la présence de l'ASEM en présence d'enfants et sans les enfants, le temps de pause, la surveillance pendant les récréations, le temps de travail avec les enseignants et la garderie, une « fiche métier ».

Diverses stratégies pour un futur plan immobilier

Une étude sur les différentes options a été menée. Le fruit des réunions de ce groupe de travail porte sur l'intérêt de se poser la question à créer une plateforme commune avec d'autres lycées. Il faut privilégier une piste de personnes qui ressemblent à notre établissement sans toutefois le concurrencer. Un processus de réflexion est engagé, à suivre...

Jeux extérieurs

Le CA a donné son accord pour l'achat de jeux à mettre dans la cours de l'école pour un montant de DK 50 000. Pour un montant supérieur, le CA en discutera lors de la prochaine réunion.