



# “Pas à Pas” pour la mise à jour des coordonnées

---

Version du 11. Juin 2010

Année 2010 - 2011



## La mise à jour des coordonnées se fait en 3 étapes

---

- ▶ Login dans "Forældreintra"
- ▶ Navigation pour la mise à jour des coordonnées et saisie des mises à jour
- ▶ Sortie

*Note: les autres fonctions que la mise à jour des coordonnées dans Forældreintra ne sont pas encore actives, seule la mise à jour des données dans un premier temps!*



## Premier Login dans "Forældreintra"

- ▶ Adresse internet: <https://www.prinshenriksskole.skoleintra.dk/Infoweb/Fi2/Default.asp>
- 1. **User (brugernavn):** celui communiqué par l'école (basé sur votre numéro de tel.)
- 2. **Mot de passe (adgangskode):** celui communiqué par l'école la première fois, ensuite avec votre propre mot de passe

Forældreintra Prins Henriks Skole

Benyt almindeligt login

Brugernavn: 38882116b

Adgangskode: ●●●●

Login

Glemte adgangskoden?

Prins Henriks Skole, Frederiksberg Allé, 1820 Frederiksberg C - Tlf.: (+45) 33 21 20 48 - Fax: (+45) 33 21 23 80 - E-mail: info@lfph.dk - EAN-nr: 57 98 00 05 58 120



## (Premier login dans "ForældreIntra" - étape 1 sur 2)

- ▶ Changement du mot de passe fourni par l'école pour votre propre mot de passe
  1. Saisir un nouveau code
  2. Répéter l'opération pour confirmer votre nouveau mot de passe
  3. Cliquer sur "**Gem**" pour "Sauvegarder" (ou "Fortryd" pour "Annuler")

**ForældreIntra** Prins Henriks Skole

---

**Skift adgangkode** 🔒 🖨️ ?

---

Indtast ny kode:

Gentag ny kode:

ForældreIntra er kodeordsbeskyttet for at forhindre, at uvedkommende får adgang til at se evt. følsomme oplysninger.

Vælg en kode, som er let for dig selv at huske, men vanskelig for andre at gætte. Koden skal være mindst 6 tegn lang.

---

FORÆLDREINTRA © Skolesoft og UNI-C 2008-10 i

---

Prins Henriks Skole, Frederiksberg Allé, 1820 Frederiksberg C - Tlf.: (+45) 33 21 20 48 - Fax: (+45) 33 21 23 80 - E-mail: info@lfph.dk - EAN-nr: 57 98 00 05 58 120



## (Premier login dans "Forældreintra" - étape 2 sur 2)

- ▶ Nouveau login avec le nouveau mot de passe
  1. Cliquer sur "**Log ind med ny kode**" pour "Log in avec votre nouveau mot de passe"

The screenshot shows the 'Forældreintra' interface for 'Prins Henriks Skole'. The main heading is 'Skift adgangskode'. Below it, a message states: 'Din adgangskode til ForældreIntra er ændret.' (Your password for ForældreIntra has been changed). A blue button with a right-pointing arrow is labeled 'Log ind med ny kode'. At the bottom of the page, there is a footer with contact information: 'Prins Henriks Skole, Frederiksberg Allé, 1820 Frederiksberg C - Tlf.: (+45) 33 21 20 48 - Fax: (+45) 33 21 23 80 - E-mail: info@lfph.dk - EAN-nr: 57 98 00 05 58 120'.



## Login suivants dans "ForældreIntra"

- ▶ Les logins suivants se font avec de la même manière mais avec votre nouveau mot de passe

**ForældreIntra** Prins Henriks Skole

Benyt almindeligt login

<b>Brugernavn:</b>	<input type="text" value="38882116b"/>	<input type="button" value="Login"/>
<b>Adgangskode:</b>	<input type="password" value="•••••"/>	

[Glemt adgangskoden?](#)

Prins Henriks Skole, Frederiksberg Allé, 1820 Frederiksberg C - Tlf.: (+45) 33 21 20 48 - Fax: (+45) 33 21 23 80 - E-mail: info@lfph.dk - EAN-nr: 57 98 00 05 58 120



# Login dans "Forældreintra"

► Voici le menu à gauche

1. Vérifier que tous vos enfants apparaissent (ici Vincent et Eline)

**Forældreintra** Olivier PLAS

**1.** Vincent CE2JFC-3KL Eline PS-FB

## ForældreIntra for CE2JFC-3KL

**Forsidebillede**  
Ingen billeder fundet

**Klassens opslagstavle**  
Ingen opslag vedr. CE2JFC-3KL

**Klassens skema**  
Det er intet skema for uge 23-2010

**Dialog mellem skole og hjem**

- Beskeder
- Kontaktbog
- Samtaler
- Arrangementer
- Debat
- Elevplaner
- Udviklingsplaner

**Nyeste meddelelser fra kontoret**

**Nyeste dokumenter**  
Der er ingen dokumenter i arkivet

**Information om klassen**

- Klassens aktivitetskalender
- Skemændringer
- Ugeplaner

Prins Henriks Skole, Frederiksberg Allé, 1820 Frederiksberg C - Tlf.: (+45) 33 21 20 48 - Fax: (+45) 33 21 23 80 - E-mail: info@lfph.dk - EAN-nr: 57 98 00 05 58 120



# Navigation pour la mise à jour de vos coordonnées

- ▶ Cliquer sur "Indstillinger" > "Personoplysninger"
- 1. Vérifier que tous vos enfants apparaissent (ici Vincent et Eline)
- 2. Vérifier que vos coordonnées sont correctes
- 3. Modifier si nécessaire
- 4. Ne rien saisir dans la partie CPR nr.
- 5. Cliquer sur "Gem" pour "sauvegarder"

*Note1: Compter une semaine pour que les modifications apparaissent.*

*Note2: Les noms et adresses viendront (en 2011) directement de Folkeregister et ne sont donc pas modifiables ici.*

**FørældreIntra** Olivier PLAS

Vincent CE2JFC-3KL Eline PS-FB

### Personoplysninger

► Forside > Personoplysninger

1. **Indstillinger**

2., 3., 4.

5. **Gem** **Fortryd**

FORÆLDREINTRA © Skolesoft og UNI-C 2008-10

**FørældreIntra** Prins Henrik

Vis FørældreIntra for: 1ERE M.2G. Test som: Lærer

### Personoplysninger

► Forside > Personoplysninger

4.

FORÆLDREINTRA © Skolesoft og UNI-C 2008-10



## Sortie de "Forældreintra"

- ▶ Cliquer sur "Afslut" ou "terminer" dans le menu à gauche

**ForældreIntra** Olivier PLAS

Vincent CE2JFC-3KL Eline PS-FB

### ForældreIntra for CE2JFC-3KL

**Forsidebillede**  
Ingen billeder fundet

**Klassens opslagstavle**  
Ingen opslag vedr. CE2JFC-3KL

**Klassens skema**  
Det er intet skema for uge 23-2010

**Dialog mellem skole og hjem**

- ▶ Beskeder
- ▶ Kontaktbog
- ▶ Samtaler
- ▶ Arrangementer
- ▶ Debat
- ▶ Elevplaner
- ▶ Udviklingsplaner

**Nyeste meddelelser fra kontoret**

**Nyeste dokumenter**  
Der er ingen dokumenter i arkivet

**Information om klassen**

- ▶ Klassens aktivitetskalender
- ▶ Skemændringer
- ▶ Ugeplaner

Prins Henriks Skole, Frederiksberg Allé, 1820 Frederiksberg C - Tlf.: (+45) 33 21 20 48 - Fax: (+45) 33 21 23 80 - E-mail: info@lfph.dk - EAN-nr: 57 98 00 05 58 120